



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BACĂU

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ MIRON COSTIN “BACĂU

Str. Miron Costin Nr. 64, Tel/Fax: 0234-510983

E-mail: [mirnncostinbacau@yahoo.com](mailto:mirnncostinbacau@yahoo.com)

Nr. 2246/06.09.2019

## PROGRAM MANAGERIAL

**2019-2020**

### Ținte strategice

( orizont de timp PDI în derulare 2015-2020)

1. Implementarea curriculum-ului național și stabilirea curriculum-ului la decizia școlii în funcție de specificul acesteia, de nevoile comunității locale, de opțiunile elevilor;
2. Dezvoltarea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației - formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare, urmărind creșterea calității actului educațional-cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii;
3. Întărirea colaborării cu familia, cointeresarea acesteia în derularea programelor educaționale și extracurriculare propuse de școală- realizarea unei unități formale școală-comunitate în vederea susținerii școlii în ceea ce privește asigurarea unui proces educațional de calitate prin intermediul activităților extracurriculare- dezvoltarea rețelei de colaborare cu partenerii sociali;
4. Continuarea reabilitării și modernizării bazei materiale a școlii- amenajarea unei săli destinate susținerii de spectacole ale copiilor (amfiteatru);
5. Îmbunătățirea anuală, graduală a rezultatelor la Evaluările Naționale;
6. Implicarea școlii într-un parteneriat educațional internațional – proiect Erasmus;

## Analiza SWOT

### Puncte tari:

- Gradul ridicat de implicare a elevilor în activitățile educative formale și non-formale;
- Oferta educațională atractivă pentru beneficiarii direcți și indirecti;
- Implementare program de activități educaționale suplimentare de către Asociația părinților
- Interesul cadrelor didactice pentru formarea și perfecționarea continuă;
- Creativitatea unor cadre didactice;
- Funcționarea școlii într-un singur schimb constituie sursă de satisfacție pentru părinți și motivează transferul unor copii de la alte școli la școala noastră, mai ales la clasa a V-a;

### Puncte slabe:

- Lipsa unui proiect tip Erasmus, care să atragă resurse financiare și de know-how importante pentru îmbunătățirea calității educației furnizate de școală;
- Laboratorul de chimie al școlii nu a mai fost reabilitat și modernizat de la înființarea școlii;
- Creșterea numărului de clase ca urmare a creșterii populației școlare ridică problema spațiului școlar corelată cu menținerea programului școlar într-un singur schimb ( punct de atracție pentru beneficiari);
- Necesitatea îmbunătățirii calității bazei materiale: reabilitarea acoperișului la Grădinița Nr.23, izolarea termică, reabilitare rețea electrică , rețea de apă și de canalizare la școală și grădiniță;

### Oportunități:

- Oferta largă de formare existentă pe piața de profil;
- Colaborarea cu ONG-uri și cu presa locală;
- Valorificarea relațiilor cu persoane fizice, cu societăți culturale, fundații în vederea intensificării și diversificării activităților educative;
- Existența programelor de mobilitate pentru elevi și profesori;
- Motivarea extrinsecă a elevilor prin bursele oferite de Primăria Bacău, care recompensează participarea elevilor la activitățile extracurriculare și la proiecte educative;
- Posibilitatea de obținere de finanțare de la Primăria Bacău ( în baza Legii 350) prin proiecte aplicate de organizații, asociații

## Amenințări:

- Resurse financiare reduse chiar pentru asigurarea strictei funcționării în condiții optime a unității școlare;

Nr crt	Obiective	Ținta strategică din PDI asociată	Activități/Rezultate așteptate	Resurse	Termene	Responsabilitati	Indicatori de realizare	Instrumente de monitorizare și evaluare
1.	Implementarea proiectelor Erasmus + în care școala este partener	Ținta 6 - Implicarea școlii într-un proiect Erasmus	- Stabilirea echipei de proiect  - Stabilirea programului de activități  - Implementarea activităților - Diseminarea participării la activități	Hârtie xerox  Tonner  Resursa umană	2019-2020	Directorul  Responsabilul Erasmus	Aplicație depusă și aprobată  Număr activități derulate	Observarea directă  Analiza calitativă a documentelor
2.	Continuarea demersurilor către Primăria Bacău pentru construirea unui amfiteatru astfel încât, până la finalul anului școlar să înregistrăm un răspuns ferm, asumat pe această temă	Ținta 4 - Continuarea reabilitării și modernizării bazei materiale a școlii- amenajarea unei săli tip amfiteatru	- Adresă către Primăria Bacău - Răspuns din partea Primăriei - Identificarea liniei de finanțare	~ 500.000 lei	Anul școlar 2019-2020	Directorul	Număr înregistrare la Primăria Bacău	Analiza calitativă a documentelor
3.	Îmbunătățirea rezultatelor la EN, comparativ	Ținta 1 - Implementarea curriculum-ului	• Elaborarea și implementarea procedurilor specifice	• Hârtie de xerox și de scris • Copiator/	Anul școlar 2019 -2020,	Directorul Coordonator și responsabil	• Proceduri specifice elaborate,	Analiza calitativă a documentelor și

	<p>cu anul școlar anterior</p> <p>național și stabilirea curriculum-ului la decizia școlii în funcție de specificul acesteia, de nevoile comunității locale, de opțiunile elevilor;</p> <p><u>Tinta nr.2</u> Dezvoltarea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației -formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare, urmărind creșterea calității actului educațional- cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii;</p> <p><u>Tinta 5</u> Îmbunătățirea graduală a rezultatelor la</p>	<p>și</p> <p>• Monitorizarea performanțelor pentru fiecare activitate utilizând indicatori cantitativi și/sau calitativi de eficiență, eficacitate și economicitate</p> <p>• Monitorizarea respectării curriculumului</p> <p>• Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor de la toate categoriile de personal implicate în procesul educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementare program de pregătire suplimentară pe parcursul anului școlar 2019-2020</li> <li>• Monitorizarea prezenței elevilor de clasa a VIII-a la toate orele de pregătire din planificare</li> <li>• Realizarea a două lectorate cu părinții pe această temă, până la sfârșitul lunii martie 2019</li> <li>• Ateliere de lucru părinți-elevi</li> <li>• Proiectarea</li> </ul>	<p>Imprimantă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timp pentru întâlniri procedurale</li> </ul>	<p>conform planificărilor de la nivel de catedră, a calendarului EN</p>	<p>CEAC Coordonatori comisii metodice</p>	<p>diseminate și implementate în proporție de 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procent de promovabilitate la Evaluarea Națională</li> <li>• Procent elevi participanți la programul de pregătire suplimentară</li> <li>• Număr de participanți la lectoratele cu părinții</li> <li>• Cel puțin 15 programe de opțional</li> <li>• Cuantificarea diferențelor între notele la EN și media anuală la disciplinele de examen</li> </ul>	<p>a datelor statistice</p> <p>Analiza comparativă a notelor obținute la EN și a mediilor la disciplinele de examen</p>
--	--	--	---	---	---	---	---

		Evaluarea Națională	curriculară până în luna octombrie 2019 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea în bune condiții a Evaluării Naționale II-IV-VI-VIII</li> </ul>					
4	Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale furnizate de Grădinița Nr.23, ca modalitate de creștere a populației școlare preșcolare și de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale oferite de Școala Gimnazială <i>Miron Costin</i> Bacău	<p><u>Tinta 1</u> - Implementarea curriculum-ului național și stabilirea curriculum-ului la decizia școlii în funcție de specificul acesteia, de nevoile comunității locale, de opțiunile elevilor;</p> <p><u>Tinta nr.2</u> Dezvoltarea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației -formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea personalului în activitățile unității școlare</li> <li>- Integrarea personalului grădiniței în structurile de organizare și funcționale ale unității</li> <li>- Aplicarea unor metode didactice adaptate nevoilor individuale ale copiilor</li> <li>- Implicarea părinților în activități educaționale</li> <li>- Aplicarea noului curriculum pentru educație timpurie</li> </ul>	Resurse umane	Anul școlar 2019-2020	<p>Directorii</p> <p>Coordonatorul de structură</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de activități derulate cu implicarea personalului grădiniței</li> <li>- Număr de activități didactice demonstrative susținute de personalul grădiniței</li> <li>- Număr de asistențe efectate de directorii școlii</li> <li>- Număr educatoare participante la cursuri de formare</li> <li>- Număr preșcolari existenți la final de an școlar,</li> </ul>	<p>Analiza cantitativă și calitativă a documentelor</p> <p>Observarea directă</p> <p>Chestionare de satisfacție</p>

		predare, urmărind creșterea calității actului educațional- cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii;					comparativ cu începutul anului școlar	
5.	Proiectare, implementare și evaluare a procesului de selecție a opțiunilor de către beneficiari, ca modalitate de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale oferite de Școala Gimnazială <i>Miron Costin</i> Bacău	<u>Tinta 1</u> - Implementarea curriculum-ului național și stabilirea curriculum-ului la decizia școlii în funcție de specificul acesteia, de nevoile comunității locale, de opțiunile elevilor;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare și implementare procedură de selecție a opțiunilor pentru anul școlar 2020-2021</li> <li>• Stabilirea opțiunilor pentru anul școlar 2020-2021</li> <li>• Elaborarea documentației specifice</li> <li>• Aprobarea opțiunilor selectate</li> </ul>	Hârtie xerox Tonner Cărți de specialitate	Ianuarie- februarie 2020	Șefii de catedră  Directorii  Comisia pentru curric.	- Număr de opțiunilor incluse în oferta cadrelor didactice - Număr de opțiunilor selectate de elevi	Analiza calitativă de documentelor  Chestionare aplicate beneficiarilor
6.	Elaborare și implementare proceduri operaționale, ca instrumente de monitorizare și evaluare a activității didactice, în vederea creșterii calității	<u>Tinta nr.2</u> Dezvoltarea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației -formarea cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare și evaluare documente de diagnoză și prognoză managerială</li> <li>- Implementare activități de îmbunătățire a calității educației și de evaluare internă</li> </ul>	Hârtie xerox Tonner Literatură de specialitate  Resursa umană  Resursa temporală	Octombrie 2019  Noiembrie 2019- mai 2020	Directorii  CEAC	- Număr de proceduri operaționale elaborate, diseminate și implementate  - Număr de activități proiectate, implementate și	Analiza calitativă și cantitativă a documentelor  Fișe de monitorizare (check-list)  Chestionare de

	serviciilor educaționale oferite de Școala Gimnazială <i>Miron Costin</i> Bacău	din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare, urmărind creșterea calității actului educațional- cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii;	- Proiectare , diseminare și implementare proceduri operaționale în vederea creșterii calității		Anul școlar 2019-2020		evaluate	satisfacție
7.	Formarea continuă a personalului, ca modalitate de îmbunătățire a calității educației furnizate de Școala Gimnazială <i>Miron Costin</i>	<u>Tinta nr.2</u> Dezvoltarea unui sistem intern coerent, unitar, funcțional de management al calității educației -formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare, urmărind creșterea calității actului educațional- cultivarea unei culturi a calității la nivelul școlii	Participarea unui număr de cel puțin 10 (zece) cadre didactice la programe de formare continuă, pe parcursul anului școlar 2019-2020  Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice  Creșterea calității actului didactic prin aplicarea achizițiilor teoretice și practice dobândite în timpul programelor de formare	Resursa umană  Resursa de timp  Resursa financiară	Anul școlar 2019-2020	Directorii  Comisia de formare continuă  Șefii de catedră  CEAC	• Număr cadre didactice participante la cursuri de formare - Număr de lecții demonstrative susținute în cadrul catedrelor	• Analiza calitativă a documentelor  - Observarea directă

8.	Implementarea a cel puțin 10 activități și proiecte/an școlar cu participarea directă a părinților și a reprezentanților comunității, ca modalitate de îmbunătățire a calității educației furnizate de Școala Gimnazială <i>Miron Costin</i>	<p><u>Tinta nr.3</u></p> <p>Întărirea colaborării cu familia, cointeresarea acesteia în derularea programelor educaționale și extracurriculare propuse de școală- realizarea unei unități formale școală-comunitate în vederea susținerii școlii în ceea ce privește asigurarea unui proces educațional de calitate prin intermediul activităților extracurriculare- dezvoltarea rețelei de colaborare cu partenerii sociali;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectare activități și proiecte extracurriculare cu participarea părinților</li> <li>- Implementarea de programe comune</li> <li>- Reflectarea programelor în presă și pe pagina de facebook a școlii</li> </ul>	Resursa umană  Cheltuieli materiale legate de realizarea activităților ( rechizite, costume, transport)	Anul școlar 2019-2020	Directorii  Președintele Comitetului de părinți pe școală și președinții comitetelor pe clase	- Număr de activități comune realizate și promovate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza calitativă a documentelor</li> <li>- Chestionare de satisfacție</li> </ul>
----	--	---	---	---	-----------------------	---	---	---



9.	Îmbunătățirea rezultatelor elevilor cu dificultăți de învățare, creșterea gradului de promovabilitate a acestora	Țintă strategică formulată în anul școlar 2019-2020, în baza notei de progres privind implementarea PDI ( 2015-2020) prezentată în Consiliul profesoral	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementare program de pregătire suplimentară pe parcursul anului școlar 2019-2020, prin parteneriat cu Universitatea Bacău și cu participarea studenților și a liceenilor voluntari</li> <li>• Abordare didactică diferențiată în cadrul fiecărei lecții;</li> <li>• Formarea cadrelor didactice pe problematica elevilor cu CES;</li> </ul>	Resursă umană Resursa timp	2019-2020	Directorii	Număr de elevi participanți  Număr ore de pregătire suplimentară desfășurate	Fișe prezență elevi  Planificare teme  Asistențe la activități
----	--	---	---	-------------------------------	-----------	------------	--	--

**Director,**

**Prof. Crăciun Anca-Ștefania**

